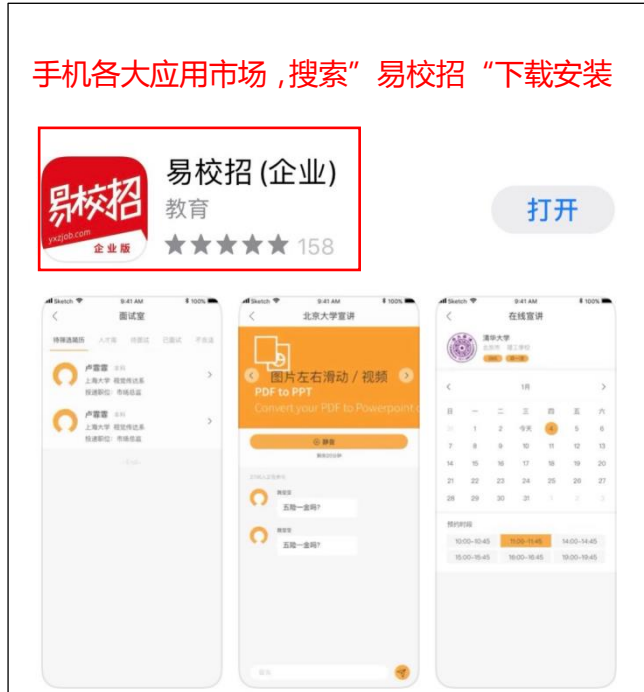


易校招企业版 APP-使用手册

● 易校招企业版 APP—注册步骤

一、 下载易校招 APP 企业版（2 种方法可选择）

下载方法一：



下载方法二：



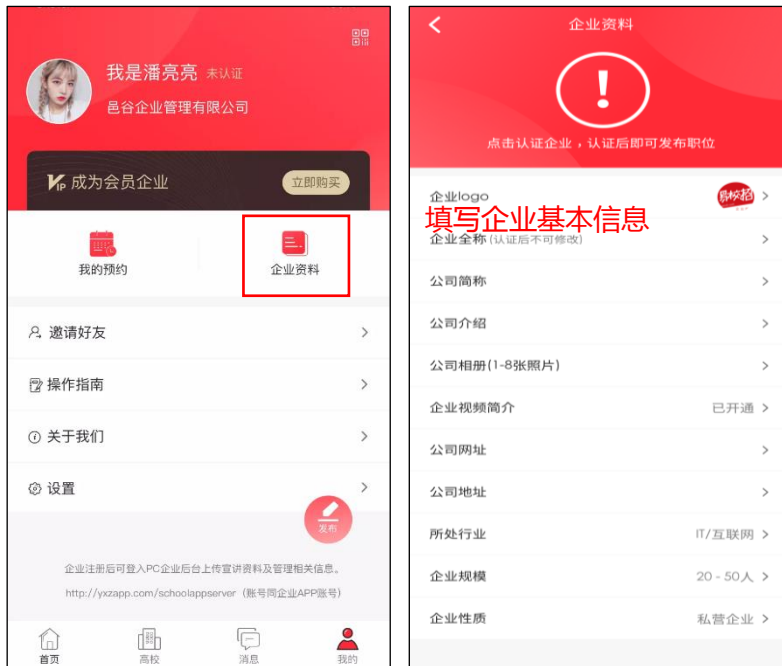
二、 注册易校招企业版



● 易校招企业版 APP—产品使用手册

一、基础操作

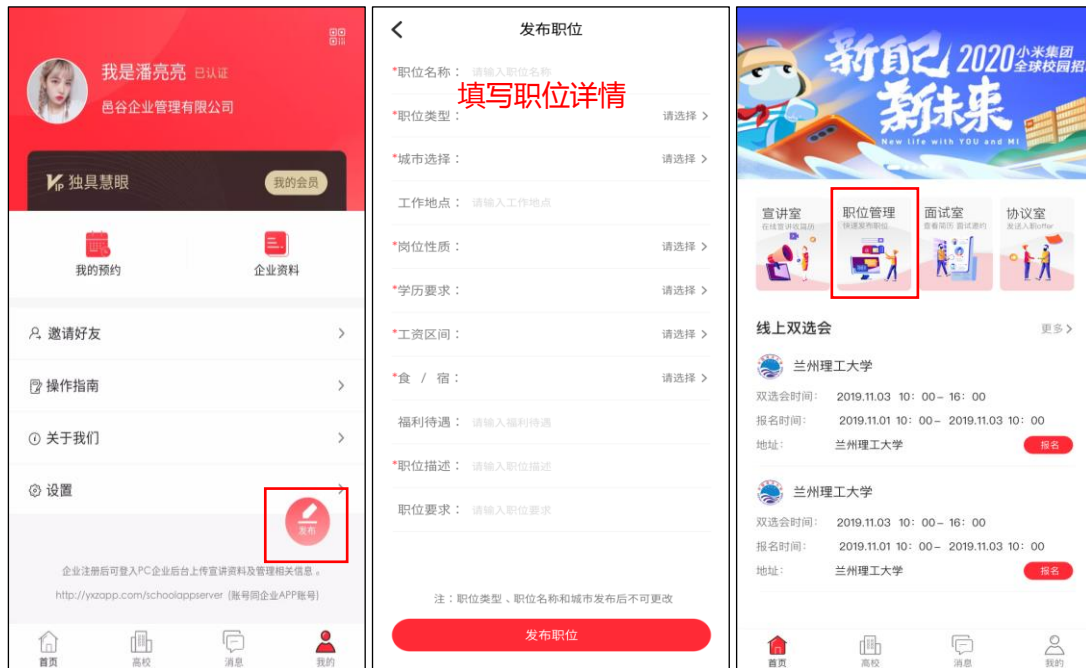
1、完善企业相关资料



2、发布校招职位

温馨提示：

- 1.首次注册使用的用户在点击“发布”后，会提示上传**营业执照图片形式**审核。审核在工作日 24 小时内完成，审核通过后即可正常发布招聘岗位。
- 2.首页“职位管理”可以查看及管理所有已发布的职位信息。



二、线上双选会报名流程及 PC 端管理后台操作指南

1、线上双选会报名流程

- 1.选择“首页”，点击“线上双选会”查看所有开展线上双选会的学校。
- 2.搜索、筛选您需要的目标高校点击“报名”进行参会资料填写。
- 3.“立即报名”后就可以等待校方的审核，一般会在双选会开始前的 3-5 天内集中处理，若审核通过，会收到易校招官方通知短信。

温馨提示：

- 1.如未填写参会资料即进行报名，校方将视为不予通过处理，请务必填写。



2、易校招 PC 端管理后台操作指南

1.用电脑浏览器打开网址，<http://yxyzapp.com/schoolappserver> ，“登录名”是注册手机号，输入密码后登录。



2.登录后，点击“职位列表”可以发布及管理职位信息。



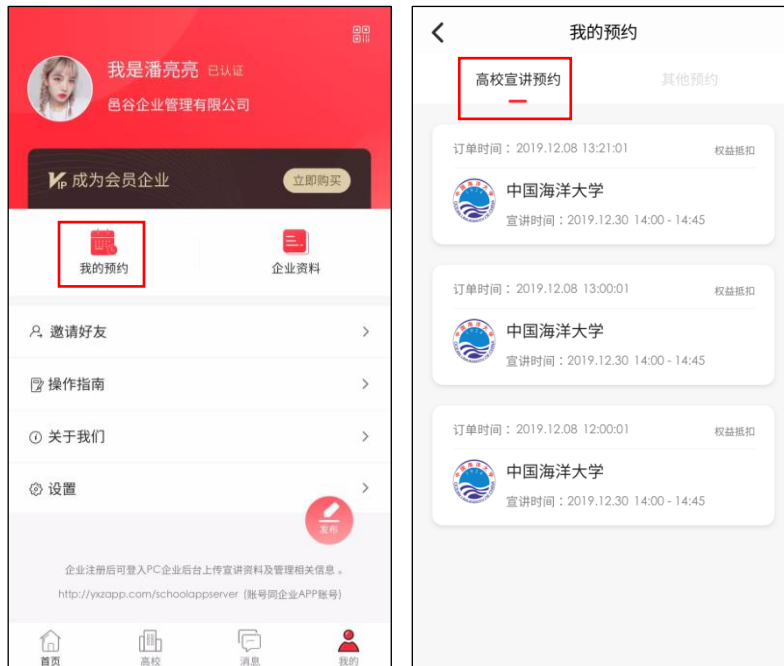
3.点击“简历列表”，可以筛选“学校”“面试方式”“面试状态”等条件，简历均可以导出到电脑里。



三、宣讲室预约流程及 PC 端后台操作指南

1、宣讲室预约流程

1.选择“我的” ，点击“我的预约 ”，查看高校宣讲预约。



2、易校招 PC 端管理后台操作指南

1.企业需提前 3-5 天提前登录易校招 PC 端管理后台

<http://yxzapp.com/schoolappserver> , “登录名” 是注册手机号, 输入密码后登录。

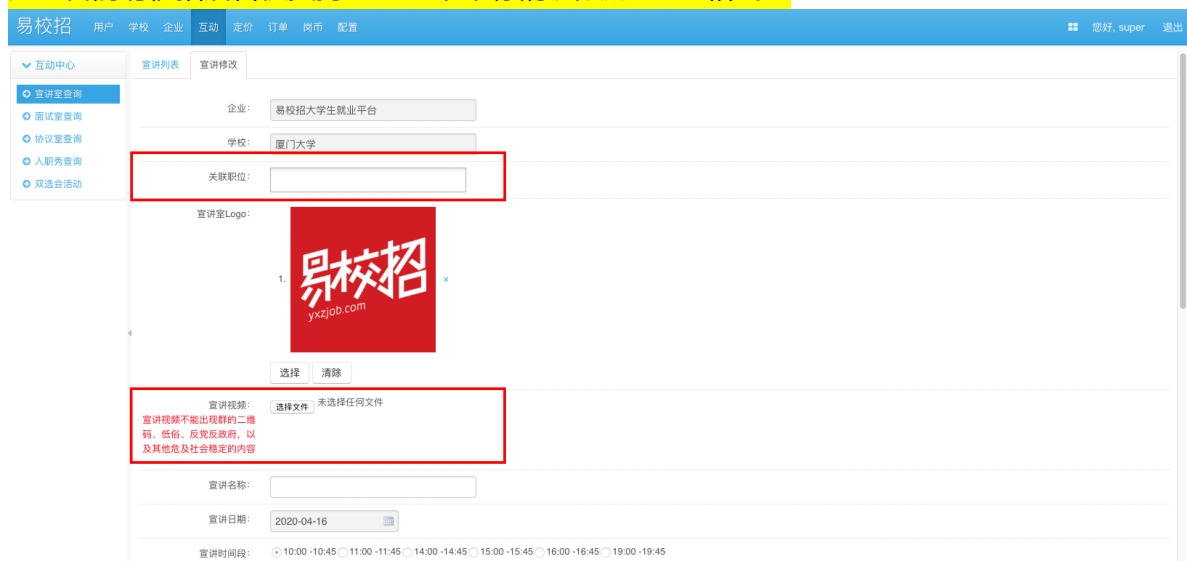


2.后台进入“互动”——“宣讲会查询”——选择需要操作的宣讲会, 点击“详情”。

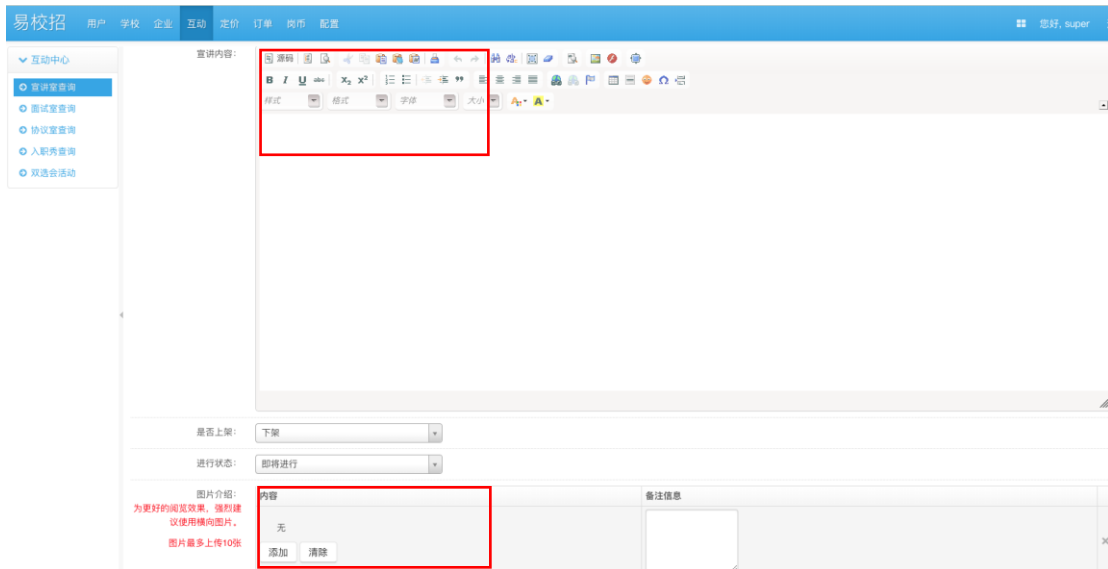


3.关联相关职位 (一定要操作, 学生才可在宣讲过程中直接投递); 上传已录好的视频, 以便宣讲开始时学生能正常看到。

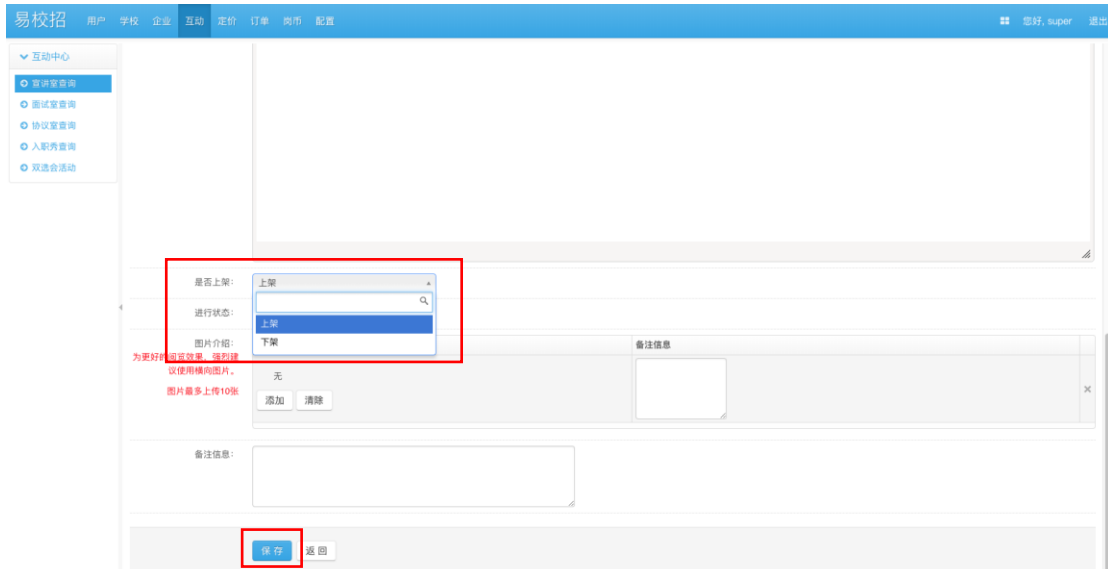
注: 目前易校招后台仅支持 400M 以下标清视频的 MP4 格式。



4.上传宣讲内容（文字形式），上传宣讲材料（图片形式）。



5.同时，“是否上架”修改为“上架”，（一定要操作，学生才可见），保存即可。



四、简历及 Offer 处理

1、简历处理：点击“面试室”进入界面。



2、Offer 处理：点击“协议室”进入界面。



注：在使用过程中遇到有需要咨询的问题，可直接咨询 4008-628-528 或联系易校招的校招顾问，我们将尽快以适当方式进行解答。